



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
" AUGUSTO RIGHI "
FUSIONE TRA ITIS A. RIGHI e ITIS VIII dal 01/09/1998
CODICE MINISTERIALE: NATF02000T

ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI	ELETTRONICA ED Elettrotecnica
INFORMATICA	INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI
FISICA AMBIENTALE SANITARIA EUROPEA	CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE
	MECCANICA , MECCATRONICA ED ENERGIA

CORSO SERALE NATF020507

ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI	ELETTRONICA ED Elettrotecnica
---------------------------------	-------------------------------

VIALE KENNEDY N. 112 - 80125 NAPOLI -Tel.: centralino e Fax 0815705385 / 01



Test center



Cert. 16170-2005
AQ-NPL SINCERT

CODICE FISCALE: 80026980633

CC B.:218160 BNL Ag. 8 NAPOLI ABI:01005 CAB:03408 IBAN = IT83C0100503408000000218160 c/c postale 331801

TESORERIA UNICA C/O BANCA D'ITALIA :CODICE=425 CONTO=314193 IBAN = IT35T0100003245425300314193

Posta elettronica: e-mail istituto = NATF02000T@istruzione.it

Pagina Web Istituto = www.itirighi.it

¹Prot 1884

Napoli 29/04/2015

CUP: H69J14002420007

CIG: 6242894719

LETTERA DI INVITO

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 20 tab IIA e IIB del d.lgs 163/2006 mediante invito di almeno cinque operatori qualificati individuati nell'elenco fornitori, (servizi esclusi)

Spett.Le Società _____

con la presente lettera di invito la scrivente Stazione Appaltante vi ha selezionato per adempiere alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 20 tab IIA e IIB del d.lgs 163/2006 tra gli operatori già qualificati nel nostro albo fornitori.

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, così come dettagliatamente specificato nella presente lettera di invito.



Il Dirigente scolastico
DIRIGENTE SCOLASTICO
g. Victoria RINALDI



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE " AUGUSTO RIGHI " FUSIONE TRA ITIS A. RIGHI e ITIS VIII dal 01/09/1998 CODICE MINISTERIALE: NATF02000T		<p>Cert. 16170-2005 AQ-NPL SINCERT</p>
ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI	ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA	
INFORMATICA	INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI	
FISICA AMBIENTALE SANITARIA EUROPEA	CHIMICA, MATERIALI E BIOTECNOLOGIE	
	MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA	
CORSO SERALE NATF020507		
ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI	ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA	
VIALE KENNEDY N. 112 - 80125 NAPOLI -Tel.: centralino e Fax 0815705385 / 01		
CODICE FISCALE: 80026980633		
CC B.:218160 BNL Ag. 8 NAPOLI ABI:01005 CAB:03408 IBAN = IT83C0100503408000000218160 c/c postale 331801		
TESORERIA UNICA C/O BANCA D'ITALIA :CODICE=425 CONTO=314193 IBAN = IT35T0100003245425300314193		
Posta elettronica: e-mail istituto = NATF02000T@istruzione.it		
Pagina Web Istituto = www.itirighi.it		

Procedura negoziata ai sensi dell'art. dell'art. 20 tab IIA e IIB del D.lgs 163/2006 mediante invito di almeno numero cinque operatori qualificati individuati nell'elenco fornitori

OGGETTO DELL'APPALTO:

Fornitura dei servizi di accompagnamento e delle aziende di Stage relative alle **Azioni C5 – Tirocini/stage** (in Italia e nei paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" - Bando 10115 del 26/11/2014 - POR Campania C-5-FSEPC_POR_CAMPANIA-2014-302

Obiettivo -azione	Tipologia del modulo	Tipologia di azienda	Destinatari	Certificazione da conseguire
C5-Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave/ Tirocini e stage (in Italia e nei paesi UE) sede dello stage FRANCIA	10 ore di orientamento + 160 ore di stage in azienda	Azienda operante nel campo delle tecnologie meccaniche di avanguardia Polo aeronautico di Tolosa	15 alunni	Europass Mobility

CUP: H69J14002420007

CIG: 6242894719

SEZIONE I – STAZIONE APPALTANTE

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale

Denominazione ITIS AUGUSTO RIGHI	Servizio/Settore/Ufficio responsabile Ufficio Tecnico
Indirizzo Viale Kennedy 112	C.A.P. 80125
Località/Città/Provincia Napoli	
Telefono 0815705385	
Posta elettronica (e-mail) NATF02000T@istruzione.it	Indirizzo Internet (URL) www.itirighi.it

- Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni:
Viale Kennedy 112 – 80125 NAPOLI - tel 0815705385 - mail natf02000t@istruzione.it
- Indirizzo presso il quale inviare le offerte di partecipazione:
Viale Kennedy 112 – 80125 NAPOLI - tel 0815705385 - mail natf02000t@istruzione.it

I.2) Provvedimenti di approvazione e validazione della procedura, fonte di finanziamento

- atti di approvazione:
 - 1) circolare ammissione al finanziamento **Prot. n. AOODGEFID/252 Roma, 13/01/2015**
 - 4) Approvazione del collegio docenti n° 5 del 20/11/2014
 - 3) Messa a bilancio del C.I. con DELIBERAZIONE n° 15 DEL 12/12/2014
 - 5) Determinazione a contrarre nonché determinazione di indizione della procedura negoziata e di approvazione della lettera di invito e del bando di gara n° 1789 del 23/04/2015

I.3) Procedura di assegnazione prevista

Appalto assegnato mediante procedura negoziata senza previo bando ai sensi dell'art. 20 tabIIA e IIB del D.lgs 163/2006 (**servizi esclusi**) mediante invito di almeno cinque operatori qualificati individuati nell'elenco fornitori.

I.4) Luogo di svolgimento della gara

La gara avrà luogo il giorno **15/05//2015 alle ore 16:00** presso la sede della Stazione Appaltante in via Kennedy n° 112 – 80125 NAPOLI, in **prima seduta pubblica** e nelle sedute che saranno successivamente comunicate **esclusivamente a voce o a mezzo di posta elettronica certificata**.

I.5) Termine di presentazione delle offerte

Il plico contenente la documentazione e l'offerta dovrà pervenire al protocollo generale della stazione appaltante e punto di contatto, **a pena di esclusione dalla gara**, entro e non oltre le ore **13:00 del giorno 14/05/2015 esclusivamente a mano o a mezzo corriere autorizzato**

FARA' FEDE PER LA RICEZIONE ESCLUSIVAMENTE LA DATA DEL PROTOCOLLO DI RICEZIONE

SEZIONE II – PREMESSE E OBIETTIVI DELL'APPALTO

Gli interventi formativi si propongono di rafforzare e potenziare le competenze professionali spendibili sul mercato del lavoro e si rivolgono agli studenti delle classi IV dell'Istituto ISTITUTO Tecnico Industriale Statale "AUGUSTO RIGHI" di Napoli.

In particolare lo stage aziendale dovrà permettere ai corsisti:

- Di rafforzare le competenze chiave degli allievi con particolare attenzione allo sviluppo dello spirito di iniziativa ed imprenditorialità

- Di svolgere percorsi educativi in raccordo scuola-lavoro allo scopo di completare la formazione scolastica arricchendola con l'esperienza in un contesto lavorativo che possa anche orientarli nelle scelte successive

SEZIONE II- OGGETTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

II.1) Oggetto e luogo di esecuzione

L'appalto riguarda la Fornitura dei servizi di accompagnamento e delle proposte di Stage relative alle **Azioni C5 – Tirocini/stage** (in Italia e nei paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007 - finanziato dal FSE. Annualità 2014 – Attuazione Programma Operativo FSE Regione Campania Ob. Convergenza 2007-2013

Le modalità dell'appalto sono le seguenti:

- in sede di offerta: il concorrente dovrà produrre la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica secondo le modalità stabilite nella presente lettera di invito;
- Lo stage è da effettuarsi presso una o più aziende aventi sede in **FRANCIA polo Aeronautico di Tolosa**

- **II.2) Durata dell'appalto e tempi di esecuzione:**

Il tempo utile per ultimare lo stage e tutti i servizi di accompagnamento relativi è entro il 20 luglio 2015

SEZIONE III – SERVIZI E IMPORTO A BASE D'APPALTO

III.1) Importo a base di gara

a) per l'area formativa (10 ore in sede + 160 ore nella sede del corso x n° tre tutor aziendali)	€ 14.700,00 IVA inclusa se dovuta
b) per i servizi di accompagnamento (trasferimenti-vitto-alloggio-varie)	€ 57.375,00 IVA inclusa se dovuta

SEZIONE IV – DOCUMENTI DI GARA, CONSULTAZIONE E ACQUISIZIONE ATTI

IV.1) Documenti di gara

I documenti a base dell'appalto sono:

- **il progetto definito in piattaforma e allegato al bando**

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il presente appalto è assoggettato all'applicazione delle norme contenute nella Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e della successiva legge 17 dicembre 2010, n. 217 di integrazione ed interpretazione. Pertanto, l'impresa dovrà dichiarare, di conoscere ed accettare le clausole contrattuali previste dalla suddetta normativa ed in particolare agli articoli 3, 4 e 5 della richiamata legge 136/2010, come integrata ed interpretata dalla legge 217/2010 ed in particolare .assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010; in particolare quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

SEZIONE V - CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

V.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, determinata da una Commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 84 del medesimo decreto legislativo, sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi punteggi e sub-punteggi massimi, ai sensi dell'art. 120, comma 1 del D.P.R. 207/2010, come di seguito sinteticamente indicati:

V.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Critério	Sub Criterio	CRITERIO	Sub punteggio max	Punteggio max	Totale
A - ASPETTI QUALITATIVI DELL'OFFERTA					
A.1	Servizi di accompagnamento				
	A.1.1	Descrizione Azienda di Stage e progetto formativo proposto	45	55	60
	A.1.2	Descrizione Azienda organizzatrice	2		
	A.1.3	Descrizione servizi alberghieri base rispondenti a quanto in elenco	5		
	A.1.4	Descrizione servizi di viaggio	3		
A.2	Migliorie sui servizi di accompagnamento				
	A.2.1	Migliorie sui servizi di viaggio ed escursioni facoltative	1	5	60
	A.2.2	Migliorie sui servizi alberghieri e similari	4		
OFFERTA ECONOMICA					
B.1	Ribasso (in percentuale) proposto sul prezzo posto a base di gara			40	40

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi verranno espressi con due cifre decimali.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, di cui all'allegato G del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.

I coefficienti della prestazione dell'offerta saranno determinati secondo il comma 4 del succitato D.P.R.

A - ASPETTI QUALITATIVI DELL'OFFERTA Punteggi da attribuire **max punti 60/100**

A.1 Servizi base non prescindibili

SUB-PESI:

A.1.1 Descrizione Azienda di Stage e progetto formativo proposto

punti da 0 a 45

Verranno valutate le caratteristiche della azienda, la sua posizione geografica, il programma di stage, la sua esperienza nel settore di appartenenza, **l'aderenza della proposta formativa offerta rispetto a quanto richiesto in relazione al profilo formativo dell'allievo**, la qualità delle strutture didattiche messe a disposizione degli allievi, i curriculum dei tutor assegnati

A.1.2 Descrizione Azienda Organizzatrice

Punti da 0 a 2

Verranno valutati i servizi e il personale messo a disposizione in agenzia e in loco e il tempo dedicato nonché i servizi di tempo/collaborazione offerti per la realizzazione del progetto

A.1.3 Servizi alberghieri base

Punti da 0 a 5

Verranno valutate le caratteristiche della sistemazione (centralità, vicinanza all'azienda, strutture per il tempo libero etc.), la qualità della sistemazione (tipologia camera, servizi offerti, wifi – TV – lavanderia etc. etc.) la flessibilità e la qualità dei pasti, i trasferimenti da e per il centro offerti

A.1.4 servizi di viaggio

punti da 0 a 3

Verrà valutata la qualità dei voli, gli orari, la flessibilità e la capienza del bagaglio. Verranno inoltre valutati i trasferimenti da e per l'aeroporto e da e per l'azienda di stage e da e per il centro. Verranno valutate le escursioni offerte e non comprese nel progetto formativo come interesse durata e numero

L'offerta base dovrà comunque contenere i seguenti elementi:

1) Azienda di Stage

- orientamento iniziale della durata di 10 ore a cura di un tutor aziendale
- Stage per un totale di 160 ore per la durata di 4 settimane riservato a n. 15 alunni dell'istituto in base alle competenze degli allievi e all'indirizzo di studio;
- Disponibilità effettiva di n° tre tutor in loco ognuno per le 160 ore previste
- Curriculum dei tutor
- Accurata descrizione della Azienda di stage e del programma didattico proposto.
- Flessibilità nel periodo di realizzazione dell'azione, programmata con partenza dal 20 o 21 giugno 2015 per un totale di 4 settimane, con rientro in sede in ogni caso non oltre il 18 o 19 luglio 2015;
- Possesso degli standard di qualità per il rilascio di Certificazione Europass Mobility;

2) Azienda organizzatrice

- assistenza logistico/organizzativa con polizza assicurativa per l'intera durata del soggiorno per tutti i partecipanti (alunni e tutor);
- referente presso la località dello stage disponibile 24 ore su 24 in caso di emergenza fino al termine dello stage
- assistenza di un referente in sede (Napoli) fino alla chiusura del progetto anche per i tenere i contatti con l'azienda di stage e gli hotel per la risoluzione dei problemi che dovessero presentarsi nel corso della stage e per tutte le formalità relative alla piattaforma e agli adempimenti contabili-burocratici;
- elaborazione di un modello di customer satisfaction e relativo report;

3) Servizi alberghieri

- Dichiarazione che le strutture utilizzate rispettano le principali normative europee;
- Descrizione Hotel minimo tre stelle e relativa collocazione in riferimento al centro e all'azienda di stage
- Sistemazione del gruppo, per gli allievi in camera doppia/tripla e per gli accompagnatori in camera singola

- Camere dotate di servizi privati.
- Trattamento degli alunni e dei docenti accompagnatori di pensione completa con packed lunch per le escursioni con descrizione dei menù che verranno proposti
- Menù differenziati per eventuali allievi/docenti con disturbi dell'alimentazione
- servizio di **lavanderia e stireria** con ritiro in camera almeno settimanale
- N. 1 postazione computer e stampante con connessione Internet **free** in hotel a disposizione per ciascun docente tutor (con la possibilità di aggiornare la piattaforma INDIRE e di stampare i documenti necessari richiesti dal PON);
- Accesso wifi free almeno negli spazi comuni dell'hotel per gli alunni, in grado di supportare il numero di connessioni richieste

4) **Viaggio e trasporto**

- i mezzi di trasporto utilizzati per i vari trasferimenti devono rispondere ai requisiti previsti dalle circolari MPI n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 2/10/96;
- Modalità di trasporto aeroporto/hotel e viceversa
- Modalità di trasporto hotel/azienda e viceversa
- Descrizione e orari dei voli in funzione delle date proposte
- Descrizione di almeno n° 3/5 escursioni comprensive di trasporto e pranzo nei fine settimana;
- Tipologia di bagaglio ammesso
- Volo A/R per **15** studenti e per **2** docenti accompagnatori

A.2 Migliorie sui servizi base da 0 a 6 punti

SUB-PESI:

A.2.1 Migliorie sui servizi di viaggio ed escursioni

punti da 0 a 1

Verranno valutate le escursioni aggiuntive, le eventuali proposte di spostamenti gratis, i trasferimenti per attività pomeridiane/serali, le modalità e i tempi della eventuale visita ispettiva

A.2.2 Migliorie sui servizi alberghieri

punti da 0 a 4

Verranno valutate le proposte che offriranno spazi e soluzioni per l'impiego del tempo libero degli allievi (piscine – palestre – schede telefoniche – spazi dedicati etc. etc.), soluzioni tecnologiche avanzate (TV – Wifi in camera etc. etc.).

I rispettivi suindicati punteggi (espressi con due cifre decimali), saranno determinati secondo quanto previsto dall'all. G del D.P.R. 207/2010 lett. a) punto 4 applicando i seguenti coefficienti di valore:

- Eccellente -1,00
- Buono -0,80
- Distinto -0,70
- Sufficiente-0,60
- Mediocre-0,50
- Insufficiente-0,40
- Scarso- 0,20
- Nullo- 0,00

Il punteggio di ogni singolo sub criterio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$P_x = \text{Coeff} * p_y$$

Dove:

Px = punteggio attribuito all'offerente per ogni specifico sub criterio;

Coeff.=media dei coefficienti attribuiti dai componenti esperti della Commissione, tra quelli su elencati, per la valutazione del sub criterio in esame;

* = segno moltiplicatore;

py = punteggio massimo previsto per il criterio in esame

Il punteggio per ogni singolo criterio sarà ottenuto sommando i singoli punteggi dei sub criteri

Il punteggio totale sarà ottenuto sommando i singoli punteggi

B - ASPETTI ECONOMICI DELL'OFFERTA Punteggi da attribuire max punti 40/100

B.1 OFFERTA ECONOMICA punti da 0 a 40

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà calcolato applicando la seguente formula:

$$Px = (Ri)/Rmax)*Pmax$$

Dove:

Px = punteggio ottenuto dal concorrente

* = segno moltiplicatore;

/ = segno divisore

Pmax = punteggio massimo previsto per l'offerta economica

Rmax = Maggiore ribasso pervenuto

Ri = Ribasso offerto dal candidato in esame

V.3 Criterio di individuazione delle offerte anormalmente basse

Ai sensi dell'art. 86, comma 2 la stazione appaltante valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nella lettera di invito.

La stazione appaltante può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art. 86, comma 3-bis, l'ente aggiudicatore valuta che il valore economico dell'offerta sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del servizio offerto e congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio.

V.3.1) Procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse ed eventuale esclusione

Ai sensi dell'art. 87, comma 1, del DLgs 163/06 e s.m.i., quando un'offerta appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante richiede all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, nonché relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta, procedendo ai sensi dell'articolo 88. All'esclusione può provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

Ai sensi dell'art. 88, comma 1, del DLgs 163/06 e s.m.i., la stazione appaltante richiede, per iscritto, assegnando al concorrente n. 5 giorni, la presentazione per iscritto delle giustificazioni.

Ai sensi dell'art. 88, comma 1-bis, la stazione appaltante esamina le giustificazioni prodotte.

Ove dovesse non ritenerle sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, l'amministrazione richiede per iscritto all'offerente le precisazioni ritenute pertinenti. L'offerente deve presentare per iscritto le precisazioni richieste entro n. 3 giorni.

La stazione appaltante, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite.

Ai sensi dell'art. 88, comma 4, prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di n. 3 giorni e lo invita a indicare ogni elemento ritenuto utile.

In caso l'offerente non dovesse presentarsi alla data di convocazione stabilita, la stazione appaltante può prescindere dalla sua audizione.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, al fine di individuare la migliore offerta non anomala la stazione appaltante, procede contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte che dovessero apparire anormalmente basse, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 del medesimo art. 88.

All'esito del procedimento di verifica la stazione appaltante dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, è risultata, nel suo complesso, inaffidabile, e procede, nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli 11 e 12 del DLgs 163/06, all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

V.3.2) Facoltà di presentazione di dichiarazioni esplicative in allegato all' offerta economica.

In allegato all'offerta economica l'impresa può presentare una **dichiarazione esplicativa delle condizioni di vantaggio competitivo**, che le consentono economie sugli elementi costitutivi l'offerta, **da rendersi ai sensi dell'art. 87 comma 2 del D.lgs 163/2006.**

V.3.3) Modalità di presentazione dei giustificativi e di verifica della presunta anomalia.

I giustificativi delle condizioni di vantaggio competitivo saranno resi, alla luce e nel rispetto della dichiarazione esplicativa che si può presentare in sede di offerta.

V.4) MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che, avendo ottenuto il punteggio totale più alto, verrà ritenuta economicamente più vantaggiosa in base alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, tenendo conto dei criteri di cui al precedente punto **V.2.**

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 81 comma 3 del DLgs 163/06 e s.m.i..

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che presenta il ribasso maggiore. Qualora anche i ribassi dovessero essere uguali l'aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite pubblico sorteggio in deroga alle previsioni di cui all'art. 77 del R.D. 827/1924.

Il migliore offerente verrà così individuato, fatta salva l'idoneità della documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

SEZIONE VI - ESPLETAMENTO DELLA GARA

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si riserva, inoltre, la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza, ovvero per difetto della disponibilità di tutte le risorse finanziarie necessarie, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta, né il rimborso delle spese a qualunque titolo eventualmente sostenute.

Qualora dovessero pervenire all'operatore economico concorrente comunicazioni concernenti il mutamento delle modalità e/o dei tempi di espletamento della gara, esso è tenuto alla tempestiva verifica presso la stazione appaltante.

La procedura di gara sarà la seguente.

L'apertura delle offerte avverrà il giorno 15/05/2015, con inizio alle ore 16,00, presso gli uffici della stazione appaltante; potranno assistere un massimo di un rappresentante per ciascun offerente: Titolari, Legali Rappresentanti degli operatori economici offerenti o soggetti muniti di apposita delega.

La stazione appaltante, anche per il tramite di apposita commissione di gara nominata in data successiva alla scadenza per la presentazione delle domande, il giorno fissato per la prima seduta pubblica, dichiarerà aperta la gara e procederà, anche in eventuali ulteriori sedute pubbliche:

- a verificare la tempestività e l'integrità dei plichi pervenuti all'indirizzo indicato, secondo l'ordine di ricezione e ad escludere quelli non pervenuti entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte e quelli che non risultassero integri;
- ad aprire i plichi secondo l'ordine di ricezione e a verificare la presenza, all'interno degli stessi, delle tre buste richieste ed in caso negativo ad escludere il concorrente dalla gara;
- ad aprire la **Busta 1 -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** relativa alla documentazione amministrativa, verificando la corrispondenza fra quanto prodotto da ciascun offerente e quanto previsto dalla lettera di invito; da tale verifica verranno individuati i concorrenti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e si procederà alla esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei suddetti requisiti;
- ad aprire la **Busta 2 - OFFERTA TECNICA** relativa alla documentazione tecnica, verificando la corrispondenza fra quanto prodotto da ciascun offerente e quanto previsto dalla lettera di invito;
- la Commissione giudicatrice procede in una o più sedute **non** pubbliche, che avranno luogo presso gli uffici della stazione appaltante, all'esame della documentazione tecnica di cui alla busta 2;
- al termine dell'esame delle offerte tecniche, del quale verrà redatto apposito verbale, ad ognuna delle proposte tecniche presentate dai concorrenti ammessi alla gara, la commissione attribuirà i relativi punteggi;
- in seguito, in seduta nuovamente pubblica e per i soli offerenti ammessi, verrà data lettura dei punteggi ottenuti dai singoli concorrenti relativamente all'offerta tecnica e verrà aperta la **Busta 3 -OFFERTA ECONOMICA** (di cui alla successiva SEZIONE) contenente l'offerta economica e, conseguentemente, sarà stilata la graduatoria delle offerte e relativi ribassi.
- Nel caso vengano individuate offerte anormalmente basse sulla scorta dei criteri previsti dall'art. 86, comma 2 dal D.Lgs. 163/2006, la relativa procedura di verifica verrà svolta dal R.U.P. al quale sarà tempestivamente trasmessa la documentazione. Al termine delle eventuali verifiche di cui agli artt. da 86 a 89 del DLgs 163/06 e s.m.i., si procederà ad aggiudicare l'appalto del servizio al concorrente che abbia conseguito il punteggio complessivo più alto, si redigerà il verbale di aggiudicazione provvisoria per le successive determinazioni e verrà dichiarata chiusa la fase pubblica di gara.

SEZIONE VII - MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

VII.1 Presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e presentata, **a pena di esclusione** in un plico chiuso controfirmato e adeguatamente sigillato, recante all'esterno :

- **denominazione del soggetto offerente (con indicazione del Codice fiscale e P.IVA);**
- **oggetto della gara;**
- **il giorno e l'ora della prima seduta di gara;**
- **il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata cui far pervenire le eventuali comunicazioni;**

Il plico conterrà al proprio interno:

n. tre buste opache, anch'esse controfirmate e sigillate **a pena di esclusione**, secondo le modalità di seguito esposte, sul cui frontespizio dovrà essere chiaramente indicato il relativo contenuto che le contraddistingue e precisamente:

- **Busta 1 -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
- **Busta 2 -OFFERTA TECNICA;**
- **Busta 3 -OFFERTA ECONOMICA.**

Tutti i lembi di chiusura dei plichi, ivi compresi quelli preincollati dal produttore, dovranno essere completamente incollati, controfirmati e/o timbrati, nonché sigillati mediante sovrapposizione, per l'intera loro lunghezza, da nastro adesivo trasparente, così da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente e da poter escludere qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto. Qualora il concorrente opti per la sigillatura dei plichi e delle buste mediante apposizione di bolli in ceralacca, si

consiglia di effettuare comunque la sovrapposizione di nastro adesivo trasparente, poiché tale accorgimento scongiura il rischio di decadimento/sfaldamento dei bolli in ceralacca ed il conseguente rischio di esclusione del concorrente.

VII.2 Termine di presentazione dell'offerta

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 14/05/2015 al seguente indirizzo:

**ITI AUGUSTO RIGHI – Via Kennedy 112 – 80125 Napoli,
a mano, a mezzo posta raccomandata o mediante agenzia di recapito.**

L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente e farà fede dell'arrivo unicamente la data del protocollo dell'Istituto.

Non farà fede dell'arrivo la data di ricezione da parte dell'ufficio postale o dell'agenzia di recapito e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

L'apertura dei plichi avverrà presso la stazione appaltante **ITI AUGUSTO RIGHI – Via Kennedy 112 – 80125 Napoli** il giorno **15/05/2015 alle ore 16,00** come disposto alla SEZIONE I “Luogo di svolgimento della gara”.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di ulteriore offerta.

Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, o comunque non conformi ai modelli allegati, sono da ritenersi irricevibili e pertanto escluse dalla gara.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni si fa espresso rinvio alle norme contenute e richiamate nella vigente normativa.

SEZIONE VIII - CONTENUTI DELL'OFFERTA

VIII.1 Termine di validità dell'offerta

L'offerta è valida per 180 giorni, ai sensi dell'art. 75, comma 5, del DLgs 163/2006 e s.m.i. decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia provvisoria, per la durata di 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il suddetto termine.

VIII.2 Documentazione amministrativa (BUSTA n. 1)

VIII.2.1) Dove non diversamente disposto nella presente lettera di invito, il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni e le attestazioni, richieste ai fini della partecipazione alla gara, non possono essere sottoposte ad eccezioni, riserve o condizioni;

Tutte le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte secondo le modalità indicate nei relativi modelli e dovranno essere corredate da fotocopia di documento di identità del dichiarante in corso di validità.

E' facoltà del concorrente non utilizzare i modelli allegati alla presente lettera di invito purché nelle dichiarazioni prodotte, a pena di esclusione, siano riportate le medesime informazioni.

VIII.2.2) I concorrenti nella busta n. 1, dovranno produrre a pena di esclusione la seguente documentazione:

A) domanda di partecipazione sottoscritta come per legge (**Modello A0**).

B) (modelli B, B-ter e B-quater) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, in carta semplice, sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa, accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, attestanti l'inesistenza delle cause di esclusione dalle gare di appalto per l'affidamento di servizi o lavori pubblici di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), d), e), f), g), h) i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater) del predetto D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché l'iscrizione del concorrente alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura - Ufficio Registro Imprese, e attestanti le ulteriori condizioni richieste per la partecipazione alla gara come puntualmente indicate nei medesimi modelli.

C) Dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (**Modello B-bis**) accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto per l'affidamento di servizi o lavori pubblici di cui all'articolo 38, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006. La dichiarazione dovrà essere resa da:

- a) titolare e direttore/i tecnico/i per le imprese individuali;
- b) tutti i soci e il direttore/i tecnico/i per le società in nome collettivo;
- c) tutti gli accomandatari e il/i direttore/i tecnico/i per le società in accomandita semplice;
- d) gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Ai fini della dichiarazione di cui al comma 1, lettera c), dell'articolo 38 del D.Lgs 163/2006, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

La suddetta dichiarazione dovrà indicare inoltre, a pena di esclusione, le eventuali condanne per le quali il concorrente abbia beneficiato della non menzione ai sensi dell'art. 38, comma 2, del DLgs 163/06 e s.m.i.;

D) Dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (**modello B1**) accompagnata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, concernente l'inesistenza di soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante o direttore tecnico nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito, ovvero l'inesistenza di cause d'esclusione dalle gare d'appalto per l'affidamento di servizi o di lavori pubblici di cui all'articolo 38, comma 1, lett. c), del D. Lgs. n. 163/2006, relativa ai soggetti sopraelencati alle precedenti lettere a), b), c) e d) del precedente punto C), **cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito**, e ciò ai sensi e per gli effetti dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006. La dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante dell'impresa o personalmente da ciascuno dei predetti soggetti interessati.

Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.c., ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito, il concorrente dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

E) Garanzia provvisoria a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006) pari al 2% (due per cento) dell'importo dei servizi posti a base di gara, prestata con le modalità di cui all'art. 75 del DLgs 163/06 e s.m.i. e conforme allo schema tipo 1.1 del D.M. n. 123 del 12/03/2004.

E' fatta salva la riduzione del 50% della cauzione per le imprese, come previsto dall'art. 75, comma 7 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

Tutte le domande e/o dichiarazioni di cui ai punti A - B - C - D sopra richieste dovranno essere prodotte da ciascuna impresa singola, riunita o consorziata o che intende riunirsi o consorziarsi e da tutte le imprese costituenti il G.E.I.E.

IX.3 - OFFERTA TECNICA (BUSTA n. 2)

La **Busta n. 2** dovrà comprendere, a pena d'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Una relazione tecnica descrittiva contenente le "proposte di stage" composta da massimo 10 (dieci) pagine di formato A4 scritte su di un'unica facciata, oltre eventuale cartiglio per ogni criterio. Le pagine dovranno essere numerate (il limite indicato si intende complessivo per ogni criterio, in particolare i subcriteri individuati dovranno essere trattati in singoli paragrafi interni alla relazione del criterio cui si riferiscono fermo restando il vincolo di 10 pagine indicato per ogni criterio).
- b) Il numero desiderato di cataloghi illustrativi delle strutture interessate aggiornati con l'inserimento delle proposte migliorative offerte dal concorrente. Eventuale ulteriore documentazione grafica, fotografica e/o "cataloghi" che il concorrente ritenesse utile all'illustrazione delle migliori proposte.

Nell'offerta tecnica non dovrà essere indicato alcun prezzo e/o importo, a pena d'esclusione.

Tutti i documenti precedentemente indicati, ad esclusione dei cataloghi illustrativi, dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di raggruppamento o consorzio costituendo, da parte di tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiscono il raggruppamento o il consorzio.

E' facoltà del concorrente non proporre e/o offrire migliorie e/o integrazioni al progetto per uno o più sub criteri. Ciò non costituisce causa di esclusione del concorrente; la commissione di gara assegnerà punteggio zero al concorrente per quella miglioria.

Ai fini dell'esercizio del diritto di accesso da parte di terzi, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 163/2006, il legale rappresentante della ditta concorrente può indicare preventivamente le parti dell'offerta tecnica che ritiene di dover tutelare segnalando contestualmente le misure da adottare a tal fine.

IX.4 - OFFERTA ECONOMICA (BUSTA n. 3)

La Busta n. 3 deve contenere a pena di esclusione:

- l'offerta economica, redatta in bollo, in lingua italiana, utilizzando l'allegato **modello A1**. Il prezzo ed il relativo ribasso percentuale corrispondente devono essere indicati in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

SEZIONE X - ESCLUSIONE DALLA GARA

La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o documenti richiesti o l'incompletezza sostanziale degli stessi, ovvero l'inosservanza di anche una sola delle prescrizioni per la partecipazione alla gara espresse come tali nelle SEZIONI precedenti, comporterà esclusione dalla gara.

SEZIONE XI - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARSI DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO E DISPOSIZIONI DA ATTUARSI PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

XI.1.1) L'aggiudicatario dovrà presentare, entro e non oltre 10 gg. dalla data di comunicazione da parte della stazione appaltante dell'esito di gara, i seguenti documenti:

A) idonea documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti richiesti dalla lettera di invito e per i quali siano già state prodotte in fase di gara autodichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000;

B) certificato di vigenza in bollo, della Cancelleria Commerciale del Tribunale competente o analogo certificato rilasciato dal competente Registro delle Imprese, in data non anteriore a tre mesi, nonché certificato in bollo della Cancelleria Fallimentare dal quale risulti che l'Impresa non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata ai sensi del R.D. 19.3.1942 n. 267 e s.m.i..

Dal certificato fallimentare deve anche risultare se le procedure citate si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data di presentazione dell'offerta.

Il certificato di vigenza del Tribunale o del Registro delle Imprese deve essere completato con il nominativo della persona designata a rappresentare od impegnare legalmente la Società stessa e cioè il nominativo di tutti i componenti la Società in nome collettivo, il nominativo di tutti gli accomandatari per le Società in accomandita semplice, il nominativo degli amministratori muniti di rappresentanza per gli altri tipi di Società.

Nel caso di associazione temporanea di Imprese o Consorzio i documenti di cui alle lettere A) e B) della presente SEZIONE dovranno essere prodotti da ciascuna Impresa associata o consorziata.

C) In caso di aggiudicazione da parte di un raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito o di un consorzio ordinario di concorrenti, l'aggiudicatario dovrà presentare il relativo mandato e la connessa procura.

D) In caso di soggetti di altri Stati, dovrà essere prodotta documentazione e/o certificazione equipollente in corso di validità.

E) dichiarazione con la quale si indicano le modalità di pagamento e si designano le persone autorizzate a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in acconto o a saldo anche per effetto di cessioni di credito preventivamente accettate dalla stazione appaltante.

XI.1.2) Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi:

- alla costituzione della garanzia fidejussoria definitiva di cui al successivo punto XI.2.1), nel termine di 10 giorni dalla data di ricezione della richiesta, si applica l'art. 11, commi 9 e 10, del DLgs 163/06 e s.m.i.;
- alla sottoscrizione del contratto, nel termine richiesto dalla stazione appaltante, viene attivata la procedura prevista dall'art. 113, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006 ed incamerata la garanzia provvisoria con contestuale comunicazione all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

XI.1.3) Al fine di verificare la regolarità contributiva dell'impresa aggiudicataria, verrà accertata, a cura della stazione appaltante, ai sensi della specifica normativa vigente, la relativa posizione previdenziale ed assicurativa attraverso il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di cui alla L. 276/03.

XI.1.4) Nell'ipotesi in cui la Stazione appaltante riscontri, in capo all'aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto, riapre, in seduta pubblica, la gara, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

XI.1.5) L'aggiudicatario deve inoltre presentare le garanzie e coperture assicurative di cui al successivo punto XIII.2) secondo i termini ivi indicati.

XI.2.1) GARANZIA FIDEIUSSORIA (CAUZIONE DEFINITIVA)

Ai sensi dell'art 113 del DLgs 163/06 e s.m.i., l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento, che cessa di avere effetto solo alla data di emissione della relazione di buon esito del servizio. Tale garanzia è del 10 per cento dell'importo contrattuale, aumentata (in caso di ribasso d'asta superiore al 10%) di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; (in caso di ribasso superiore al 20%) di due punti percentuali per ogni punto di

ribasso superiore al 20%. E' fatto salvo la riduzione al 50% in applicazione dell'art. 75, comma 7, del DLgs 163/06 e s.m.i.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del DLgs 163/06 e s.m.i. da parte della stazione appaltante, che potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

SEZIONE XII - STIPULAZIONE ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO

XII.1 La stipulazione del contratto d'appalto avrà luogo secondo i termini del D.lgs. 163/2006. E' fatto salvo ogni altro termine discendente dall'applicazione del protocollo di legalità e delle procedure necessarie a garantire la legalità negli appalti.

In caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento della ditta aggiudicatrice la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 140 del DLgs 163/06 e s.m.i..

SEZIONE XIII – CONTROVERSIE

1) Avverso la presente lettera di invito ed i provvedimenti connessi e consequenziali è ammesso ricorso al TAR competente per territorio entro 30 giorni dall'avvenuta conoscenza degli stessi secondo le forme del Codice del processo amministrativo.

2) Per ogni controversia relativa all'esecuzione del contratto è competente il giudice ordinario. Resta fermo quanto previsto dalle vigenti norme di legge ed in particolare gli artt. 239 e segg. del DLgs 163/06 e s.m.i. in materia di contenzioso.

3) Al fine di garantire il buon andamento dell'esecuzione del contratto, la presente lettera di invito, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento di attuazione della Legge regionale n. 3 del 27 febbraio 2007 "Disciplina dei lavori pubblici, dei servizi e delle forniture in Campania", individua, quale forma di risoluzione delle controversie alternativa a quella contenziosa, la clausola di preventivo tentativo stragiudiziale di conciliazione qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto medesimo, sorga una divergenza che possa condurre ad una controversia tra le parti. L'amministrazione aggiudicatrice e il soggetto aggiudicatario si impegnano ad inserire nel contratto la suddetta clausola.

SEZIONE XIV – ULTERIORI INFORMAZIONI – CLASOLE CONTRATTUALI SPECIALI

COMUNICAZIONE CON GLI OPERATORI

Ogni comunicazione inerente la procedura in oggetto sarà effettuata esclusivamente via PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo specificato nella domanda di partecipazione di ciascun operatore economico.

CLAUSOLA DELLA MANCANZA DI RIMBORSO SPESE AI CONCORRENTI

Nessun compenso, a qualsiasi ragione o titolo, verrà corrisposto alle ditte concorrenti per le spese sostenute per la partecipazione alla procedura negoziata.

FALLIMENTO O RISOLUZIONE PER GRAVE INADEMPIMENTO

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto miglior offerente, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato.

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE ALL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione definitiva dell'Appalto al concorrente e la conseguente stipula del contratto di appalto per la esecuzione dei lavori verrà formalizzata dall'amministrazione ai sensi dell'articolo 11, del D.Lgs. 163/2006 a valle della verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del citato D.Lgs. 163/2006. Ai sensi dell'articolo 11, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla procedura di gara.

SEZIONE XV - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), la Stazione Appaltante informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di legge.

I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Titolare del trattamento è il Sig. Sferrazza Roberto. , responsabile del Servizio amministrativo della Stazione appaltante.

Napoli. li 29/04/2015

Il Dirigente Scolastico
Ing. Vittoria Rinaldi

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 10 del DLgs 163/06 e s.m.i. e degli artt. 4 e 6 della legge 241/90, Responsabile Unico del Procedimento è:

Ing Vittoria Rinaldi (tel. 0815705385, e-mail natf02000t@istruzione.it al quale è possibile chiedere informazioni e chiarimenti relativi alla gara in oggetto.

RICHIESTA CHIARIMENTI

Saranno prese in considerazione solo le richieste di chiarimento pervenute entro 10 giorni dalla scadenza di presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti dovranno recare nell'oggetto e, ove spedite per lettera, sulla busta, la dicitura

APPALTO: Fornitura dei servizi di accompagnamento e delle aziende di Stage relative alle **Azioni C5 – Tirocini/stage** (in Italia e nei paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” - 2007IT051PO007 - finanziato dal FSE. Annualità 2014 – Attuazione Programma Operativo FSE Regione Campania Ob. Convergenza 2007-2013).

Allegati:

- Modello “A0” – Domanda di partecipazione;
- Modello “A1” - offerta economica;
- Modello “B” - Dichiarazione concernente l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. a), d), e), f), g), h) i), l), m), m-bis) del predetto D. Lgs. n. 163/2006;
- Modello “B-bis” - Dichiarazione sostitutiva concernente l'inesistenza di cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere b) e c), del D. Lgs. n. 163/2006;
- Modello “B-ter” – Dichiarazione ex art. 38, comma 1 lettera m-ter) del DLgs. n. 163/2006
- Modella “B-quater” – Dichiarazione ex art. 38, comma 1, lett. m-quater) del DLgs 163/06
- Modello “B1” - Dichiarazione sostitutiva concernente l'inesistenza di soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante o direttore tecnico nel triennio antecedente la data della lettera di invito, di cui all'articolo 38, comma 1, lettera c), del D. Lgs. n. 163/2006;
- Riepilogo progetto inserito in piattaforma MIUR